



دليل الأبنية والمنشآت التعليمية

بكلية الآداب - جامعة طنطا

" المدرجات وقاعات المحاضرات والمعامل والوحدات "

إعداد

وحدة تكنولوجيا المعلومات

قسم المكتبات والمعلومات

إشراف

أ.د. أحمد عبادة العربي
وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع
وتنمية البيئة

أ.د. ممدوح ناصف المصري
عميد الكلية

المبنى

مبنى كلية الآداب

كلية الآداب هي إحدى كليات جامعة طنطا، أنشئت بالقرار رقم ٨٠٩ لسنة ١٩٧٥ لتكون منبعاً من منابع المعرفة في مجال دراسات العلوم الإنسانية، وقد استقبلت الكلية أول فوج من طلابها في العام الجامعي ٧٥ / ١٩٧٦م، ثم أخذت الكلية تنمو وتتسع سنة بعد أخرى بشكل ملحوظ، وظهر التوسع في إنشاء أقسام جديدة، وزيادة أعداد المقبولين بها، وقد تم افتتاح المبنى الجديد للكلية، وأصبحت جاهزة للدراسة في العام الجامعي ٢٠٠٤ / ٢٠٠٥م



- العنوان: الغربية - طنطا - مجمع الكليات بسبرباي
- التليفون: ٠٤٠٣٤٥٤٣٢٧ - ٠٤٠٣٤٥٤٣٢٤
- الفاكس: ٠٤٠٣٤٥٤٣٢٧
- البريد الإلكتروني: art_tantauniversity@art.tanta.edu.eg

يتكون مبنى كلية الآداب من خمسة أدوار ويشمل :

الدور الأرضي (الأول):

دليل الأبنية والمنشآت التعليمية بكلية الآداب

يشمل أمين الكلية - مسجل الكلية - شئون الطلاب - الشئون المالية - الحسابات - الحسابات الخاصة - الاستحقاقات - الخزينة - المطبعة - الشئون القانونية - الشئون الفنية - الخدمات الداخلية - السويتش - معمل قسم المكتبات والمعلومات - المكتبة - اللجنة الطبية - حرس الكلية - الدراسات العليا.

الدور الثاني:

يشمل مكتب عميد الكلية - شئون أعضاء هيئة التدريس - قاعة المناقشات - سفارة المعرفة - مكتبة قسم المكتبات والرسائل الجامعية - قسم الجغرافيا - قسم الاجتماع - معمل الجغرافيا مدرج ٢ - مدرج ٣ - قاعة ٣ .

الدور الثالث:

مكتب وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - قسم التاريخ - قسم علم النفس - معمل علم النفس - مدرج ٤ - قاعة ٤ - مدرج ٥ - قاعة ٥ - مدرج ٦ - قاعة ٦ .

الدور الرابع:

يشمل مكتب وكيل الكلية للدراسات العليا - قسم اللغة العربية - قسم المكتبات - قسم الفلسفة - مدرج ٧ - قاعة ٧ - مدرج ٨ - قاعة ٨ - مدرج ٩ - قاعة ٩ - قاعة ١٠ - قاعة ١١ - قاعة ١٢ .

الدور الخامس:

يشمل مكتب وكيل الكلية لشئون البيئة - قسم اللغة الانجليزية - قسم اللغة الفرنسية - قسم الاعلام - معمل اللغات - مدرج ١٠ - مدرج ١١ - مدرج ١٢ - قاعة ١٣ - قاعة ١٤ .

دليل الأبنية والمنشآت التعليمية بكلية الآداب

تم تخصيص مبلغ ثمان ملايين جنية مصرى ٨,٠٠٠,٠٠٠ لبناء مبنى ملحق

للكلية لكى يتم استيعاب الاعداد الكبيرة لطلاب الكلية و تم تسليمه مع بداية العام

الدراسى ٢٠١٥ / ٢٠١٦

يتكون المبنى المكمل للكلية من دورين ويشمل:

الدور الأرضي (الأول) : يشمل قسم الآثار - رعاية الطلاب - قاعة تدريس

لغير الناطقين باللغة العربية - متحف الآثار.

الدور الثاني: يشمل معمل اللغات الشرقية - قاعة تدريس الدراسات العليا - مدرج ١.

أولاً: المدرجات

دليل الأبنية والمنشآت التعليمية بكلية الآداب

تشتمل الكلية علي ١٤ مدرجا تتراوح مساحتها ما بين ٢٠٠ إلى
٦٠٠ م^٢ كما يلي :



دليل الأبنية والمنشآت التعليمية بكلية الآداب

السعة الاستيعابية (تقديرية)	التجهيزات والتهوية والاضاءة	المساحة	المدرج	الدور
١٢٠ طالبًا	١٦ بنش - ١ سبوره كبيرة- ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - التهوية جده جدا	٢م ٢٠٠	مدرج أ	المبنى الجديد
١٢٠ طالبًا	١٦ بنش - ١ سبوره كبيرة- ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - التهوية جده جدا-	٢م ٢٠٠	مدرج ب	الدور الثاني
٣٢٠ طالبًا	٣٦ بنش - ١ سبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق- التهوية جده جدا- (٣٩) كشاف	٢م ٦٠٠	مدرج ٢	
٣٦٠ طالبًا	٣٠ بنش - ١ سبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق- التهوية جده جدا- (٣٠) كشاف	٢م ٦٠٠	مدرج ٣	
٥٠٠ طالبًا	٤٢ بنش - ١ سبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - ١٥ مروحة - التهوية جده الي حدا ما- (٢٣) كشاف	٢م ٦٠٠	مدرج ٤	
٤٣٠ طالبًا	٣٦ بنش - ١ سبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - ١٢ مراوح - التهوية جده الي حدا ما- (٣٩) كشاف	٢م ٦٠٠	مدرج ٥	الدور الثالث
٤٠٠ طالبًا	٣٤ بنش - ١ سبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق ٨ مراوح - التهوية جده الي حدا ما- (٣١) كشاف	٢م ٦٠٠	مدرج ٦	

دليل الأبنية والمنشآت التعليمية بكلية الآداب

٢٢٠ طالباً	١٨ بنش - اسبوره كبيرة الاضاعة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - ٦ مراوح - التهوية جيدة - (١٣) كشاف	٢م ٣٠٠	مدرج ٧	الدور الرابع
٤٠٠ طالباً	٣٤ بنش - اسبوره كبيرة الاضاعة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق ١٢ مروحة - التهوية جيدة جدا - (٣٢) كشاف	٢م ٦٠٠	مدرج ٨	
٣٨٠ طالباً	٣٢ بنش - اسبوره كبيرة الاضاعة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق ١٢ مروحة - التهوية جيدة الي حدا ما- (٣١) كشاف	٢م ٦٠٠	مدرج ٩	
٤٨٠ طالباً	٤٠ بنش - اسبوره كبيرة الاضاعة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - ٦ مراوح - التهوية جيدة - (١٣) كشاف	٢م ٦٠٠	مدرج ١٠	الدور الخامس
٤٥٠ طالباً	٣٨ بنش - اسبوره كبيرة الاضاعة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - ١٢ مروحة - التهوية جيدة الي حدا ما - (٣٨) كشاف	٢م ٦٠٠	مدرج ١١	
٣٥٠ طالباً	٢٨ بنش - اسبوره كبيرة الاضاعة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - ٩ مراوح - التهوية جيدة الي حدا ما - (٢٢) كشاف	٢م ٣٠٠	مدرج ١٢	
٤٢٠ طالباً	٣٥ بنش - اسبوره كبيرة الاضاعة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - ١٩ مروحة - التهوية جيدة - (٣٠) كشاف	٢م ٦٠٠	مدرج ١٣	

ثانيًا: القاعات

تشتمل الكلية علي (١٣) قاعة للتدريس تتراوح مساحتها ما بين ٢٠٠ إلى ٦٠٠ م^٢ وهي كما يلي:

الدور	القاعة	المساحة	التجهيزات والتهوية والاضاءة	الطاقة الاستيعابية
الأول	قاعة ج	٢٠٠ م ^٢	٢٢ بنش - ١ اسبوره كبيرة - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق ٩ مراوح - التهوية جيدة	١٢٠ طالبا
الدور الثاني	قاعة ٣	٤٠٠ م ^٢	٢٨ بنش - ١ اسبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق ٩ مراوح - التهوية جيدة - (٢٣) كشاف	٣٥٠ طالبا
الدور الثالث	قاعة ٤	٢٤٠ م ^٢	٤١ بنش - ١ اسبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق ١٢ مروحة - التهوية جيدة - (٣٣) كشاف	٣٥٠ طالبًا
	قاعة ٥	٢٤٠ م ^٢	٣٤ بنش - ١ اسبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق ١٠ مراوح - التهوية جيدة الي حدا ما - (٢٦) كشاف	٣٠٠ طالبًا
	قاعة ٦	٦٠٠ م ^٢	٣٤ بنش - ١ اسبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق ٨ مراوح - التهوية جيدة الي حدا ما - (٣٩) كشاف	٤٠٠ طالبًا

دليل الأبنية والمنشآت التعليمية بكلية الآداب

٤٠٠ طالبًا	٤١ بنش - ١ سبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - ١٢ مروحة - التهوية جيده الي حدا ما- (٣٥) كشاف	٢ م ٦٠٠	قاعة ٧	الدور الرابع
٤٠٠ طالبًا	٣٣ بنش - ١ سبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - ١٠ مراوح - التهوية جيده الي حدا ما - (٢٨) كشاف	٢ م ٦٠٠	قاعة ٨	
٢٢٠ طالبًا	١٨ بنش - ١ سبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - ٨ مراوح - التهوية جيده الي حدا ما- (١٧) كشاف	٢ م ٣٠٠	قاعة ٩	
٢٢٠ طالبًا	١٨ بنش - ١ سبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - ٨ مراوح - التهوية جيده جدا - (١٧) كشاف	٢ م ٣٠٠	قاعة ١٠	
٣٥٠ طالبًا	٢٨ بنش - ١ سبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - ٩ مراوح - التهوية جيده الي حدا ما- (٢٤) كشاف	٢ م ٤٠٠	قاعة ١١	
٢٢٠ طالبًا	١٨ بنش - ١ سبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - ٦ مراوح - بدون تهوية جيده الي حدا ما - (١٣) كشاف	٢ م ٣٠٠	قاعة ١٢	

دليل الأبنية والمنشآت التعليمية بكلية الآداب

٢٢٠ طالبًا	١٨ بنش - ١ سبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - ١٠ مروحة - التهوية جيدة الي حدا ما - (١٥) كشاف	٣٠٠ م ^٢	قاعة ١٤	الدور الخامس
٢٢٠ طالبًا	١٨ بنش - ١ سبوره كبيرة الاضاءة مخفية - ماكينة صوت - ٢ سماعة - شاشة عرض - ١ طفاية حريق - ١٠ مروحة - التهوية جيدة الي حدا ما - (١٥) كشاف	٣٠٠ م ^٢	قاعة ١٥	الدور الخامس

ثالثاً: المعامل

تشتمل الكلية علي (١١) معملاً وهي بالتفصيل كما يلي :

- **معمل قسم المكتبات والمعلومات:** تم افتتاح معمل قسم المكتبات في الثالث من إبريل ٢٠١٦م



معمل قسم الجغرافيا ونظم المعلومات الجغرافية



• معامل اللغات:



بيان تفصيلي بمعامل كلية الآداب

الدور	المعامل	المساحة	التجهيزات	الطاقة الاستيعابية
الأرضي (الأول)	معمل قسم المكتبات	١٤٤ م ^٢	٣ تكييف - مروحة سقف - ١ سبورة - ٥٧ جهاز كمبيوتر - ١ طابعة ليزر - ١ إسكانر - سويتش نت - ٥ ستارة معدنية	٥٧ طالبًا
الدور الثاني	معمل الجغرافيا	٩٦ م ^٢	١ تكييف - ٣ ستارة معدنية - ١٧ جهاز كمبيوتر	
	معمل الجغرافيا	٢٤ م ^٢	١ تكييف - ١٠ أجهزة كمبيوتر - ٤ تراييزة كبيرة - ٢ دولاب - ١ جهاز المثلث المساح - ٢ قامة	
	مرسم الجغرافيا	٩٦ م ^٢	١ سبورة - ٥ تراييزة شف - ٦ مكتب صاج	
الثالث	معمل علم النفس	٩٦ م ^٢	٢ ستارة - ٣ دولاب خشب - ١٦ مكتب صغير	٥٠ طالبًا

دليل الأبنية والمنشآت التعليمية بكلية الآداب

٢٥ طالبًا	١ تكيف - ٩ كشاف متدرج أفوميتر - ١ أفرهيد بروجكتور- ٢٥ كرسي قاعده وظهر جلد	٢م ١٨	معمل علم النفس ٢	
	٢ دولاب خشب - ١ تكيف - ١٢ كشاف متدرج أفوميتر- ٢ ستارة قماش - ٢ تربييزة- ٢ بنش كمبيوتر - ١٠ جهاز رسم في المرآة - ٥ جهاز التعليم بالتعزيز - ٣ جهاز رسم المتاهة المخطاه - ٤ جهاز التعلم الشرطي - ٤ جهاز التعلم الادراكي - ٤ جهاز ثبات اليد- ١ جهاز قاريء الميكروفيش.	قاعة التعلم ٢م ١٢	معمل علم النفس ٢	
	١ تكيف - ١ كمبيوتر- ١ جهاز رسم العضلات الكهربائي EMG - ٣ كرسي استرخاء - ١ تربييزة - ١ بنش كمبيوتر - ١٢ كشاف متدرج أفوميتر- ٢ ستاره.	٢م ٢٠	معمل علم النفس قاعة الفسولوجي	
	بنش بطول الغرفة - ١ سبورة متحركة - ١ تكيف - ٩ كشاف متدرج أفوميتر	٢م ٣٦	معمل علم النفس ٢	
٦٠ طالبًا	٣ جهاز تكيف اسبليت - ٣ جهاز تليفزيون - ١ جهاز فيديو - ٢ جهاز كمبيوتر - ٢ سماعه - ٤ ستارة معدنية - ١٨ كشاف - التهوية جيدة الي حدا ما - الصيانة دورية ؛ شهرية أو حسب الحاجة	٢م ١٢٨	معمل اللغات ٥١٤	الدور الرابع
٤٠ طالبًا	٣ جهاز تكيف اسبليت - ٣ جهاز تليفزيون - ٢ جهاز فيديو - ١ جهاز تكبير صوت - سماعه - ٤ ستارة معدنية - ١ سبورة - ٢ مكتب خشب - ٣ جهاز تسجيل - ٣ شانون- ١٦ كشاف - التهوية جيدة الي حدا ما - الصيانة دورية ؛ شهرية أو حسب الحاجة	٢م ١٤٤	معمل اللغات ٥٠٧	
٤٨ طالبًا	٣ جهاز تكيف اسبليت - ٣ جهاز تليفزيون - ١ جهاز فيديو - سماعه - ٤ ستارة معدنية - ١ سبورة - ٣ مكتب خشب - ٣ جهاز تسجيل - طابعة ليزر انجيكيت غير مستخدمة - شاشة عرض - مكنسة - ١٢ كشاف	٢م ٩٦	معمل اللغات ٥٠٦	

التوزيع العددي للبنية التكنولوجية بكلية الآداب

أولاً: أجهزة الحاسب الآلي:

المجموع	لا يعمل	يعمل بحالة جيدة	
١٩٢	٢٦	١٦٦	اجمالي عدد أجهزة الحاسبات بالكلية
١٠٣	٢٦	٧٧	اجمالي عدد أجهزة الحاسبات في المكاتب الادارية (مثل شئون الطلاب وشئون اعضاء هيئة التدريس والحسابات و.....الخ)
٧٧	-	٧٧	اجمالي عدد أجهزة الحاسبات في المعامل والمدرجات
٢	-	٢	اجمالي عدد أجهزة الحاسبات في مكاتب السادة اعضاء هيئة التدريس
-	-	-	اجمالي عدد أجهزة الحاسبات في مكاتب الهيئة المعاونة
١٠	-	١٠	اجمالي عدد أجهزة الحاسبات في مكاتب ادارة الكلية (العميد والوكلاء ورؤساء الاقسام وامين عام الكلية ومديري الوحدات ذات الطابع الخاص ووحدة الجودة)
-	-	-	اجمالي عدد اجهزة الحاسبات الجديدة والتي لم يتم توزيعها بعد (إن وجدت)

اجهزة الطابعات (Printers):

المجموع	لا يعمل	يعمل بحالة جيدة	
٣٢	٤	٢٨	اجمالي عدد الطابعات بالكلية
٢٤	٤	٢٠	اجمالي عدد الطابعات في المكاتب الادارية (مثل شئون الطلاب وشئون اعضاء هيئة التدريس والحسابات و.....الخ)

دليل الأبنية والمنشآت التعليمية بكلية الآداب

-	-	-	اجمالي عدد الطابعات في المعامل والمدرجات
-	-	-	اجمالي عدد الطابعات في مكاتب السادة اعضاء هيئة التدريس
-	-	-	اجمالي عدد الطابعات في مكاتب الهيئة المعاونة
٨	-	٨	اجمالي عدد الطابعات في المكاتب ادارة الكلية (العميد والوكلاء ورؤساء الاقسام وامين عام الكلية ومديري الوحدات ذات الطابع الخاص ووحدة الجودة)
-	-	-	اجمالي عدد الطابعات الجديدة والتي لم يتم توزيعها بعد (إن وجدت)
-	-	-	إجمالي عدد الطابعات في أماكن أخرى لم يتم ذكرها اعلاه)

اجهزة شاشات العرض (Data Show Projectors):

المجموع	لا يعمل	يعمل بحالة جيدة	
٤٤	-	٤٤	اجمالي عدد اجهزة Data Show Projectors بالكلية
٤٠	-	٤٠	اجمالي عدد اجهزة Data Show Projectors في المعامل والمدرجات
٢	-	٢	اجمالي عدد اجهزة Data Show Projectors الجديدة والتي لم يتم توزيعها بعد (إن وجدت)
٢	-	٢	إجمالي عدد أجهزة Data Show Projectors في أماكن أخرى لم يتم ذكرها اعلاه)

رابعًا:
المراكز والوحدات

الوحدات والمراكز التابعة للكلية:

١. وحدة تكنولوجيا المعلومات:

أهداف الوحدة:

١. تقديم الدعم الفني للمستخدمين والمستفيدين من الخدمات والتطبيقات المتاحة من مشاريع التطوير الموجودة بالجامعة مثل المكتبة الرقمية ونظم المعلومات الإدارية والبوابة الإلكترونية والبريد الإلكتروني ونظام إدارة المحتوى للتعليم الإلكتروني .
٢. التنسيق مع مشروعات التطوير الأخرى داخل الجامعة مثل مشروع نظم المعلومات الإدارية ومشروع التدريب الإلكتروني من أجل ميكنة العمل الإداري داخل الكلية شاملاً جميع القطاعات .
٣. متابعة إنتاج المقررات الإلكترونية في نطاق الكلية وتفعيل استخدام المقررات لإلكترونية المنتجة من جامعات أخرى والمرتبطة بالتخصصات المختلفة بالكلية .
٤. عمل حصر دوري لوضع شبكة الكلية والمتطلبات الحالية والمستقبلية وكفاءة الشبكة ومعدل الاستخدام مع متابعة كافة الأعطال الموجودة في شبكة الكلية وحلها .
٥. التأكد من تحميل وعمل البرامج الأصلية ومضادات الفيروسات على أجهزة الكلية .
٦. متابعة نشاط نشر الإخبار للمستخدمين على مستوى الكلية - الأقسام - اتحاد الطلاب - مشاريع الأبحاث ومختلف جهات الكلية .
٧. التنسيق بين إدارة الوحدة والجودة لنشر واستكمال بيانات المناهج الدراسية على البوابة .
٨. تفعيل التواصل بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب والعاملين بالكلية .
٩. استكمال تفعيل خدمة البريد الإلكتروني للطلاب وأعضاء هيئة التدريس .
١٠. التحديث الدوري لموقع الكلية على الإنترنت ونشر أخبار الكلية على الموقع.

دليل الأبنية والمنشآت التعليمية بكلية الآداب

الفريق التنفيذي لوحة تكنولوجيا المعلومات

- أ.د. بدوية محمد البسيوني مدير الوحدة
- م. الاء مصطفى البرماوي
- أ.إبراهيم بسيوني
- أ.هناء عبد الله
- أ. هدى الحسانين

٢. وحدة إدارة الأزمات والكوارث

أهداف الوحدة :-

- الأمن والسلامة للموارد البشرية بالكلية " أعضاء هيئة التدريس - موظفين - طلاب - عمال "
- تأمين منشآت الكلية والإفراد ضد الحرائق والكوارث والازمات .
- تحقيق معايير الأمن والسلامة .
- نشر الوعي بين العاملين

احتياجات وحدة إدارة الأزمات والكوارث بالكلية:-

١- إعداد غرف عمليات لإدارة الأزمات والكوارث مزودة بأجهزة اتصال حديثة
"تليفون - فاكس- لا سلكي - كمبيوتر - طابعة"

٢- إعداد رسم توضيحي بمرافق ومنشآت الكلية يوضح المباني والمرفقات
والملاعب محددًا عليها شبكة الإطفاء والكهرباء والصرف الصحي والمياه
والغاز الطبيعي والتلفونات ٠٠٠٠"

٣- سجل الأزمات

توثق به الكلية كل المواقف التي تعتبرها أزمات أو كوارث من شأنها تهديد كيان
الكلية ويكون بمثابة ذاكرة للكلية .

٤- فريق توعية لإدارة الأزمات

بالإضافة إلي الهيكل التنظيمي لوحدة إدارة الأزمات والكوارث لا بد من تكوين فريق
مصغر لدارة الأزمات والكوارث بالأماكن الأكثر تعرضا لحدوثها حيث أن معالجة
الموقف الذي يقوم علي أساس أن الأشخاص الأقربون للارثة هم الأقدر
علي حلها أو توفير الحل المناسب لها وذلك لكل الأماكن الأكثر تعرضا للارثة أو

دليل الأبنية والمنشآت التعليمية بكلية الآداب

الكارثة مثل لوحات توزيع الكهرباء ، ويقوم القسم العلمي أو الوحدة بتشكيل فريق محدد للاستعانة به مع فريق إدارة الأزمة أو الكارثة.

مجلس إدارة الأزمات والكوارث:
يقوم السيد الأستاذ الدكتور عميد الكلية أو من يفوضه بتشكيل فريق إدارة الأزمة / الكارثة من السادة:

- السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية.
- السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.
- السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث.
- رؤساء الأقسام العلمية.
- السيد / أمين الكلية.
- مديري الأقسام الادارية.
- مديري المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص.
- مديري مراكز المعلومات بالكلية.
- الشئون القانونية.
- ممثلي الإدارة الطبية بالكلية.

٣. وحدة ضمان الجودة:

رؤية ورسالة الوحدة وأهدافها

رؤية الوحدة:

النهوض بالكلية لتطبيق معايير الجودة فى العملية التعليمية والبحث العلمى وخدمة المجتمع للوصول إلى الاعتماد.

رسالة الوحدة:

تلتزم وحدة ضمان الجودة بالكلية بنشر ثقافة الجودة وإنشاء نظام جودة داخلى والإستمرار فى عملية التطوير والتحسين وتنفيذ مشاريع الجودة والتقييم المستمر.

رسالة الوحدة:

تأسيس نظام داخلى للجودة وتقييم الأداء وذلك من خلال:

١. وضع نظام واضح للجودة بالكلية لرفع مستوى كل من المنظومة التعليمية

المقدمة من جانب أعضاء هيئة التدريس وكذلك الوصول بخريج الكلية إلى

مستوى متميز يتناسب مع المعايير القومية

٢. نشر ثقافة ضمان الجودة والاعتماد بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وكافة

العاملين بالكلية والطلاب .

٣. إقامة علاقات تبادلية مع هيئات ومنظمات ضمان الجودة والاعتماد على

المستوى الإقليمي وذلك من خلال توفير الخبرات اللازمة وتقديم الدعم الفنى

بهدف الحصول على الاعتماد .

٤. اكتساب ثقة المجتمع فى مخرجات العملية التعليمية بالكلية عن طريق توطيد

العلاقة بين الكلية والمجتمع لتطوير وتحسين الخدمات التى تقدمها الكلية .

٥. عمل قاعدة بيانات خاصة بالكلية تتضمن السادة(أعضاء هيئة التدريس -

معاونى أعضاء هيئة التدريس - موظفى الكلية والعاملين - طلاب الكلية -

دليل الأبنية والمنشآت التعليمية بكلية الآداب

- برامج الكلية- الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية - توصيف البرامج والمقررات - تحديد المستفيدين من خريجي الكلية ومتطلباتهم (لتكون أساس لدعم اتخاذ القرار بالكلية .
٦. وضع نظام لقياس وتقييم الأداء بالكلية (المعايير الأكاديمية المرجعية - البرنامج التعليمي - جودة فرص العمل - المشاركة المجتمعية - الأبحاث والأنشطة العلمية الأخرى - فعالية إدارة الجودة والتحسين
٧. تقديم المقترحات والتوصيات المختلفة المتعلقة بتطبيق نظام الجودة بالكلية وتنفيذ تلك الدراسات من أجل الوصول إلى تحقيق أهداف الوحدة، وإعداد الكلية لمرحلة التقويم الشامل للأداء من أجل الاعتماد في السنوات المقبلة .
٨. دعم عمليات التحسين المستمر من خلال توجيه القائمين على أنشطة التطوير المختلفة في كل مجال.

الفريق التنفيذي لوحدة ضمان الجودة

مدير وحدة ضمان الجودة : د / احمد السيد خليفة

نائب مدير وحدة ضمان الجودة : د/ هاله السيد ندا

الوحدات ذات الطابع الخاص

١_ مركز الخدمة العامة:

(يقيم دورات الكمبيوتر والانترنت - دورات اللغات - دورات الخاصة
بالمساحة _ الدورات الخاصة بالارشاد النفسى)

القيام بدور نشط فى المجال المعرفى والثقافى والبيئى وذلك بإقامة ندوات ومؤتمرات
ومحاضرات عامة ومعارض وحلقات ثقافية تهتم بنشر الوعى القومى لخدمة البيئة
والحد من التلوث وبرامج تعليم الكبار ومحو الامية.

مدير المركز:- أ.د / عهدي السيسى

تشكيل مجلس الإدارة طبقاً لللائحة مع الالتزام بأحكام المادة ٣١١ من اللائحة
التففيذية لقانون تنظيم الجامعات ٤٩ لسنة ٧٢ .

السيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية رئيساً

دليل الأبنية والمنشآت التعليمية بكلية الآداب

أ.د. وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
الرؤية
مدير المركز
الوصول إلى تنفيذ أهداف الكلية فى خدمة البيئة وتنمية المجتمع والعمل على
عضويتين من أساتذة الكلية العاملين
نشر الثقافة العامة فى المجتمع.

الرسالة:

السعى لتقديم مجموعة متنوعة من البرامج التدريبية المتميزة بدرجة عالية من
الجودة لرفع مستوى الاداء ، مما يسهم فى التنمية البشرية وتطوير المجتمع.

الاهداف

- تنظيم دراسات نظرية وتطبيقية حرة لمواجهة احتياجات المجتمع من أفراد وهيئات
فى ميادين المعرفة المختلفة.
- إتاحة الفرصة لاستفادة أفراد المجتمع لامكانيات الكلية ومرافقها فى المجالات
الادبية والفنية والتطبيقية
- تدريب أفراد المجتمع على استخدام الاساليب الحديثة ورفع كفاءتهم الانتاجية فى
شتى مجالات الحياة
- تنظيم برامج التعليم المستمر لاتاحة فرص تعليمية مستمرة بهدف تعليم قطاعات
من المجتمع وتطوير معالمة.
- إعداد وتنفيذ برامج التعليم التعاونى بهدف توفير الخبرة العلمية لفئات المجتمع
للعمل والإنتاج من خلال الدورات القصيرة ودورات اعادة التأهيل ودورات التدريب
التحويلي.

٢- وحدة الارشاد والعلاج النفسى

الرؤية

التميز المحلى والاقليمي فى تقديم الخدمات الاستشارية النفسية والبحثية
والتدريبية والثقافية على مستوى الافراد والاسرة والمؤسسات والتعاون الوثيق مع
مراكز الارشاد النفسى على المستوى القومى والعربى.

الرسالة

دليل الأبنية والمنشآت التعليمية بكلية الآداب

تقديم الخدمات والاستشارات الفنية والبرامج التدريبية فى المجالات المختلفة فى اطار المعايير القومية للمشاركين على المستوى المحلى والاقليمى من خلال منهجية ارشادية احترافية متكاملة لتعظيم الارتقاء بالموارد البشرية والاسهام المؤسسى والمجتمعى بما يحقق التنمية الشاملة ، وتقديم الخدمات انفسية لاعادة تأهيل المعاقين نفسيا .

أهداف الوحدة :

تقدم دورات واستشارات نفسية ودورات التعامل مع ذوي الاحتياجات الخاصة